

KJØBENHAVNS AMATØR-SEJLKLUB



KLUBHUS



Strandvænget 43 ★ 2100 København Ø ★ Tlf. 39 20 71 72

Reglement for K.A.S. Klubhus

Anvendelse af klubhuset

Kjøbenhavns Amatør-Sejlkлубs klubhus er altid tilgængeligt for klubbens medlemmer.

Undervisning, møder og andre arrangementer, som afholdes af bestyrelse eller udvalg, har fortrinsret til brugen af lokalerne og skal respekteres af de medlemmer, som ikke deltager i disse arrangementer.

Klublokalet Jomsborg og undervisningslokalerne i underetagen kan udlånes til foreninger eller grupper, der har tilknytning til sejlsport.

For Jomsborg gælder særligt, at det kan udlejes til medlemmerne til private arrangementer.

De særlige regler, der gælder for dette, er beskrevet senere i reglementet.

Jomsborg kan endvidere i begrænset omfang være udlejet til Restaurant Strandberg.

Det er klubhusudvalget, der administrerer anvendelsen af klubhusets lokaler.

Glemt tøj og ting uden navn på vil blive fjernet fra klubhuset uden varsel.

Adgang og aflåsning

Der er adgang til klubhuset med anvendelse af medlemsnøglen, som kan erhverves på klubkontoret mod et depositum.

Når klubhuset forlades, skal dørene, som giver adgang til klubarealerne være låst. Dette omfatter: Indgangsdør under terrassen og til Nordstjernen, dørene fra indgangsområdet til toiletter og mellemgang samt dørene fra Jomsborg til trappen og til terrassen.

Når der ikke er åbent i restauranten, skal hoveddøren ligeledes være låst. Aflåsning af hoveddøren ude fra kræver en C-nøgle.

De enkelte lokaler og områder

Klublokalet Jomsborg

Medlemmerne har fri adgang til at benytte Jomsborg, når der ikke afholdes møder eller andre arrangementer i lokalet.

De bøger og blade, der findes i Jomsborg, må ikke fjernes fra lokalet og skal lægges på plads efter brug.

Køleskabet indeholder drikkevarer, som kan købes til klubpriser. Ordningen er baseret på, at drikkevarerne ikke bringes ud af huset, og at de ikke anvendes ved private arrangementer.

Stole og borde skal sættes på plads, emballage fra drikkevarerne i køleskabet skal

smides i spanden ved køleskabet, og medbragte madvarer, madrester, emballage og lignende skal samles sammen og tages med, når man forlader lokalet. Affald kan lægges i containerne ved havnekontoret. Ekstra affaldsposer findes i en af skufferne under køkkenbordet.

Bemærk, at det kun er bord/bænkesættet foran Jomsborg, der hører med til klublokalets område. Resten af terrassen er forbeholdt restaurantens gæster. Der skal også ryddes af og sættes på plads på terrassen, når denne har været benyttet.

Reglement for K.A.S. Klubhus

Klublokalet Nordstjernen

I sejlsæsonen kan Nordstjernen bruges af medlemmerne på samme måde som Jomsborg. Og som alternativ når Jomsborg er optaget.

I vintersæsonen bruges lokalet som skolestue Nord i forbindelse med vinterundervisningen på sejlerskolen.

Skolestue Syd

I sejlsæsonen bruges skolestue Syd som omklædningsrum for klubbens mandlige medlemmer. Adgang til kvindernes omklædningsrum sker igennem dametoiletterne.

Skolestue Syd kan *undtagelsesvis* benyttes som tørrerum til våde sejl under forudsætning af, at de, som lægger sejl til tørre, sørger for, at sejlene bliver pakket og lagt på plads, når de er tørre. Enten ved personligt fremmøde eller ved at der træffes aftale med næste dags skolehold om at de sørger for det.

I vintersæsonen bruges lokalet skolestue Syd i forbindelse med vinterundervisningen på sejlerskolen.

Ud over dette er klubbens symaskine placeret i skolestue Syd, og det er således også her tilskæring og syning af sejl, bomtelte og lignende foregår. Det kræver deltagelse i et særligt symaskinekursus, før symaskinen må benyttes.

Toiletter

Klubtoiletterne i underetagen kan benyttes af klubmedlemmer og besøgende i klubben, idet toiletterne i restaurantens indgangsområde er forbeholdt gæsterne i Restaurant Strandberg.

Skoleindgang og sejlrum

Ved skoleindgangen under terrassen findes sejlskabene for klubbens både. Det grej, der hører til den enkelte båd opbevares i de til-

hørende skabe, som skal være aflåste undtagen for at tage grej ud eller lægge grej ind.

I selve indgangsrummet findes protokollerne, som benyttes ved skolesejls og anden sejls med klubbens både samt opslagstavler med oplysninger, som vedrører sejlerskolen. I nogle af skabene i indgangsrummet kan der findes mindre reservedele, som sjækler og lignende til klubbådene.

Sidste hold, der sejler ud, og sidste medlem, der forlader området efter sejls, sørger for at døren er låst.

Indgangsområdet og trappen

Indgangsområdet og trappen er fællesareal for sejlklubben og Restaurant Strandberg. Fra indgangsområdet i underetagen er der adgang til klubtoiletterne ved anvendelse af medlemsnøglen.

Når der ikke er åbent i restauranten eller på klubbens kontor skal hoveddøren låses når klubhuset forlades.

Mellemgangen

I mellemgangen findes et mini-køkken med mulighed for at lave kaffe og te.

Værkstedet

Værkstedet er primært indrettet som opbevaringsrum for særligt grej til klubbens både og materialer til vinterundervisningen i tovværk og sømandskab.

Fartøjsudvalget sørger for orden og vedligeholdelse i værkstedet.

Restaurant Strandberg

Restauranten med indgangspartiet på første sal og den del af terrassen, der ligger ud for restauranten, er udlejet til Restaurant Strandberg, som har begrænset åbningstid.

Reglement for K.A.S. Klubhus

Udlejning af Jomsborg til medlemmer

Jomsborg kan udlejes til medlemmernes private arrangementer efter forudgående aftale. Ønske om at leje lokalet fremsendes til email lokaler@kas.dk. Kalender over forudbestillinger af lokalet findes på www.kas.dk

Ved enhver henvendelse til klubhusudvalget anføres medlemsnummer.

I sejsæsonen er Jomsborg forbeholdt sejler-skolens elever på alle hverdagsaftener.

Det medlem, som lejer lokalet, får en bekræftelse på reservationen og skal før arrangementet afholdes indbetale det beløb, som fremgår af klubbens prisliste. Faktura fremsendes pr. mail.

Afbestilling skal ske senest en måned før aftalt arrangement.

Lejeren skal være til stede under arrangementet og vil blive holdt ansvarlig for skader, som forvoldes i lejeperioden. Der er en selvrisiko for skader på kr. 5.000,-

Lokalet lejes for en periode på 24 timer fra kl. 09.00 til næste morgen kl. 09.00.

Der er service, borde og stole til 42 personer i lokalet. Hvis man ønsker at bruge flere stole og borde, kan de lånes i skolestuerne - og selvfølgelig sættes på plads efter arrangementet.

Lokalet er af Brandvæsenet godkendt til max. 60 personer.

Mad og drikkevarer, som medbringes til arrangementet, serveres og udskænkes på lejeres ansvar.

Køkkenet er kun et anretterkøkken, dvs der kan kun i begrænset omfang varmes og laves mad.

Der må kun grilles på de af Svanemøllehaven afmærkede områder.

De drikkevarer, som er i køleskabet, er kun til brug på sejlads- og undervisningsaftener og må ikke bruges ved private arrangementer.

Toiletterne i underetagen skal benyttes ved arrangementer i Jomsborg.

Lokalet, toiletterne, trappen og indgangsområdet skal afleveres rengjort og støvsuget, og alle affaldsbeholdere skal tømmes, ligesom al emballage og lignende skal fjernes fra lokalet.

Støvsuger m.v. findes i rummet "rengøring og el" i indgangsrummet ved skoleindgangen. Affald placeres i containerne ved havnekontoret. Medbring selv viskestykker. Hvis viskestykkerne i Jomsborg bruges, skal de afleveres tilbage i renvasket stand indenfor en uge. Borde og stole sættes på plads efter brug.

Hvis der sker skader på lokale eller inventar, kontaktes klubhusudvalget hurtigst muligt således, at det kan aftales, hvordan udbedringen foretages.

Manglefuld rengøring/oprydning, faktureres ifølge faktura fra rengøringsfirmaet, dog med min. 1000 kr.

Indgangsområdet og trapperne er fælles med restauranten, hvilket SKAL respekteres.

Godkendt af bestyrelsen 23. aug. 2017